32 Std./Woche

Wir suchen zur Unterstützung unseres Teams eine Marketingassistenz mit Schwerpunkt Social Media (m/w/d)

Butter and Salt unterstützt seit 8 Jahren B2B-Unternehmen in den Bereichen Marketing und Vertrieb. Dabei können wir als komplette externe Marketingabteilung, Strategiepartner für Vertriebsaufgaben oder als Projektmanagement für Einzelaufgaben fungieren. Unsere Einsatzbereiche sind vielseitig und decken das gesamte Spektrum des Marketings und Vertriebs für technische Produkte ab. Dabei unterstützen wir u.a. Unternehmen aus den Bereichen Elektronikfertigung, Robotik, Maschinenbau, Automation und unbemannte Systeme.

ZU DEINEM AUFGABENSPEKTRUM GEHÖRT U.A.:

SOCIAL MEDIA

- Accounts (Facebook, LinkedIn, Instagram, Xing, YouTube, TikTok)
- Eigenverantwortliche Weiterentwicklung der zielgruppengerichteten Social Media/Online-Strategien sowie Trendbeobachtung
- Absprache des Contents mit den Kundenberatern
- Unterstützung bei der Erstellung von Medien- und Content-Plänen
- Contenteinstellung und Kanalpflege
- Kampagnenerstellung und-pflege
- Monatliche Erstellung und Analyse von Reportings und Statistiken
- Weiterleitung der Statistik an den Kundenberater

WEITERE DIGITALE KOMMUNIKATIONSKANÄLE

- Content-Erstellung für Newsletter
- Einbinden des gelieferten Contents
- Abstimmung des Contents und der Entwürfe mit Kunden und Kundenberatern zwecks Abnahme und ggf. Anpassung der Änderungswünsche
- Versand des Newsletters (inkl. Rückläufermanagement)
- Erstellung und Analyse von Reportings und Statistiken
- Weiterleitung der Statistik an Kunden und Kundenberater

ADMINISTRATIVE TÄTIGKEITEN:

- Unterstützung des Teams in administrativen Aufgaben

ANFORDERUNGEN:

- Deutsch + Englisch Wort/Schrift
- Hohe Kompetenz in der Erstellung kreativer Inhalte (u.a. umfangreichere und interaktive Texte)
- Gutes Verständnis von allgemeinem Marketing und Werbung und von zielgerichteten Werbemechanismen in sozialen Netzwerken
- Kreativität und Begeisterung, ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeiten, offene Persönlichkeit und Freude an der Arbeit im Team
- Organisatorisches Talent
- Unternehmerisches Denken
- Selbstständige Arbeitsweise
- Sehr gute MS Office-Kenntnisse
- Versierter Umgang mit den Social Media Kanälen Facebook, Instagram, LinkedIn, Xing, YouTube, TikTok
- Gute Kenntnisse mit Programmen der Adobe Creative Cloud

EINTRITTSTERMIN:

- Ab sofort

Haben wir Dein Interesse geweckt oder hast Du noch Fragen?
Dann melde Dich einfach bei Jennifer Schildein unter:
030 585 846 012 oder schreibe an js@butter-and-salt.de